



**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**

(Provincia di Messina)

Settore VII - Ufficio Ambiente

tel. 0909790288/339/340 - fax. 0909790290

email: pattodeisindaci@comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it

PEC VII Settore: comunebarcellonapdg-settoretecnico7@pcert.postecert.it

cod. fisc. 00084640838

**AVVISO PUBBLICO**

**OGGETTO: Affidamento di prestazioni di servizi relativi alla redazione e implementazione del PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile).**

**CIG: Z640D6E790**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO CHE:**

- il 29.1.2008, in occasione della settimana europea dell'energia sostenibile, l'Unione Europea ha lanciato il "Patto dei Sindaci-Covenant of Mayors" con lo scopo di coinvolgere le comunità locali ad impegnarsi in iniziative per ridurre nelle città le emissioni di CO<sub>2</sub> del 20% attraverso l'attuazione di un Piano d'Azione che preveda tempi di realizzazione, risorse umane dedicate, monitoraggio, informazione ed educazione;
- l'obiettivo del pacchetto Clima-Energia approvato dal Parlamento Europeo in codecisione con il Consiglio dell'UE è volto a conseguire gli obiettivi che l'UE si è fissata per il 2020: ridurre del 20% le emissioni di gas a effetto serra, portare al 20% il risparmio energetico e aumentare al 20% l'energia da fonti rinnovabili e almeno il 10% nei trasporti. Il pacchetto comprende provvedimenti sul sistema di scambio di quote di emissione e sui limiti alle emissioni delle automobili;
- il Patto tra i Sindaci rappresenta per la prima volta, attraverso un approccio diretto dell'UE con il Comune - livello territoriale NUTS 5 (nomenclatura delle unità territoriali statistiche) - un impegno delle città partecipanti, per andare oltre gli obiettivi della politica energetica dell'UE, che prevede la riduzione, di almeno il 20% delle emissioni dei gas a effetto serra, grazie ad azioni sostenibili nel campo dell'energia. Per dimostrare tale impegno, le città e le regioni dovranno predisporre un "Piano d'azione per l'energia sostenibile" (definito SEAP - SUSTAINABLE ENERGY ACTION PLAN) nel quale devono essere indicate le misure e le politiche concrete, che dovranno essere realizzate per raggiungere gli obiettivi indicati nel Piano, entro un anno dall'approvazione e dalla firma del Patto, da parte dei Consigli comunali della città;
- l'Amministrazione Comunale intende attuare iniziative e interventi sistematici per l'efficienza ed il risparmio energetico, la produzione di energia da fonti rinnovabili, la riduzione delle emissioni di CO<sub>2</sub> per il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'U.E. per il 2020 ed inseriti nel Patto dei Sindaci;
- con Delibera del C.C. n. 15 del 15/05/2013. è stata deliberata l'adesione al Patto dei Sindaci;
- l'adesione al Patto dei Sindaci presuppone l'impegno dell'Ente a:
  - Predisporre ed attuare un Piano di Azione per l'Energia Sostenibile partecipato per ridurre di oltre il 20% le emissioni di gas serra entro il 2020; tale Piano di Azione per le Energie Sostenibili deve essere redatto entro 12 mesi dalla data della presente deliberazione;
  - Presentare almeno ogni due anni dalla data di presentazione del Piano di Azione una relazione di attuazione ai fini della valutazione, monitoraggio e verifica;

- Organizzare, in cooperazione con la Commissione Europea ed altri attori interessati, eventi specifici (Giornate dell'Energia; Giornate dedicate alle città che hanno aderito al Patto) che permettano ai cittadini di entrare in contatto diretto con le opportunità e i vantaggi offerti da un uso più intelligente dell'energia e di informare regolarmente i media locali sugli sviluppi del Piano di Azione;
- Partecipare e contribuire attivamente alla Conferenza annuale UE dei Sindaci per un'Energia Sostenibile in Europa;

VISTO il D.D.G. del Dipartimento dell'Energia n. 413 del 4.10.2013, vistato dalla Corte dei Conti in data 1-2 novembre 2013, con il quale è approvato il Programma di ripartizione di risorse ai Comuni della Sicilia al fine di "Promuovere la sostenibilità energetico-ambientale nei Comuni siciliani attraverso il Patto dei Sindaci" (Covenant of Mayors);

VISTA la Circolare n. 1 del 18/12/2013 dell'Assessorato dell'Energia e dei servizi di pubblica utilità;

VISTO il Decreto Legislativo n. 163/2006 e succ.ve modifiche e integrazioni;

RITENUTO necessario procedere, per carenza di adeguate professionalità specialistiche fra i dipendenti del comune, all'affidamento di apposito incarico esterno ai sensi dell'art.125, comma 11 del D.Lgs. n.163/2006;

## INVITA

tutti i liberi Professionisti singoli o associati, Società ed altre Persone Fisiche/Giuridiche riconosciute dalla legge, in possesso dei requisiti di cui ai successivi art.5 e 6, a presentare istanza per l'affidamento di incarico professionale per le attività di redazione ed implementazione del PAES (Piano d'Azione per le Energie Sostenibili) come di seguito specificato.

### Art. 1 – Oggetto del servizio

L'incarico ha per oggetto l'espletamento delle attività di redazione ed implementazione del PAES (Piano d'Azione per le Energie Sostenibili) secondo le linee guida dettate dalla Commissione Europea nel documento intitolato: *How to develop a Sustainable Energy Action Plan* e secondo le indicazioni del RUP e del Comitato Tecnico Scientifico all'uopo istituito secondo le indicazioni di seguito riportate.

### Art. 2 – Descrizione del servizio

L'incarico per la redazione del PAES prevede le seguenti fasi di attività che l'affidatario, in forma singola o associata, società ed altre Persone Fisiche/giuridiche riconosciute dovrà svolgere, ciascuna delle quali prevede una specifica formazione ed una sessione di verifica e si rappresenta con specifici elaborati.

#### Parte I - BEI.

1. Incontro con l'Amministrazione per l'inizio dell'attività:
  - a. Contatti con il Sindaco ed i funzionari responsabili per impostare il lavoro sia di raccolta sistemica dei dati, sia di definizione ed incontro con le parti interessate;
  - b. Organizzazione del lavoro di raccolta dati presso la sede del Comune secondo layout (tabelle, fogli excel...) definiti nelle Linee Guida JRC per l'elaborazione dei PAES;
2. Ricostruzione del bilancio energetico e predisposizione dell'Inventario Base delle Emissioni (BEI);
  - a. Elaborazione dei dati raccolti. Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla:
    - i. Raccolta dei dati di dettaglio sugli immobili di proprietà comunale;
    - ii. raccolta di dati relativi agli impianti esistenti ed alle opportunità di installazione di sistemi FER;
  - b. Analisi della domanda e dell'offerta energetica in ambito comunale;
  - c. Costruzione della baseline dei consumi energetici e di emissioni di CO<sub>2</sub> secondo quanto previsto dalle Linee Guida JRC.

#### Parte II - PAES.

3. Predisposizione delle analisi di settore del Comune:
  - a. Approfondimenti almeno dei seguenti settori: patrimonio comunale, illuminazione pubblica e residenziale, terziario, trasporti pubblici e privati, industria. Dovrà emergere il contributo che ognuno di questi potrà fornire al raggiungimento dell'obiettivo di riduzione dell'impatto del sistema energetico sull'ambiente;

4. Ricostruzione degli scenari di evoluzione e variazione dei potenziali di intervento:
  - a. Ricostruzione e analisi dell'evoluzione tendenziale del sistema energetico e quantificazione di scenari alternativi di efficientamento del sistema energetico locale derivante da azioni messe in atto o promosse dall'Amministrazione comunale.
  - b. Individuazione delle criticità del sistema e delle azioni di efficientamento;
  - c. Elaborazione di linee generali di politica energetica e di un programma operativo di interventi per la riduzione di emissioni di CO<sub>2</sub>, per una maggiore efficienza energetica e per l'approvvigionamento di energia da fonti rinnovabili;
5. Attivazione della consultazione:
  - a. Predisposizione di una campagna di consultazione da rivolgere ai decisori politici, a diverse categorie di portatori di interesse e ai beneficiari diffusi come strumento idoneo all'attivazione delle diverse azioni di efficientamento energetico.
6. Definizione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile: obiettivi, azioni e strumenti:
  - a. Identificazione degli obiettivi di riduzione delle emissioni di gas climalteranti e identificazione degli strumenti più idonei per la realizzazione degli interventi individuati sulla base di parametri tecnici ed economici;
  - b. Redazione delle schede di azione.

### **Parte III - Comunicazione, sensibilizzazione e formazione.**

7. Supporto alla comunicazione e sensibilizzazione della cittadinanza e disseminazione:
  - a) Supporto alla realizzazione di una campagna di comunicazione e divulgazione delle attività rivolta a soggetti individuati dall'Amministrazione;
  - b) disseminazione dei risultati ed animazione del territorio in materia di risparmio energetico e fonti energetiche rinnovabili. Si prevede l'organizzazione di 3 (tre) incontri con cittadini, operatori etc.;
8. Implementazione di un programma di formazione:
  - a. Attuazione di momenti formativi specifici per rafforzare le competenze dei funzionari e del personale tecnico interno all'Amministrazione sui temi inerenti le attività di progetto.

### **Parte IV - Monitoraggio.**

9. Predisposizione di un sistema di monitoraggio:
  - a. Implementazione di un sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni necessario per seguire i progressi verso i target definiti. L'attività di monitoraggio dovrà comprendere una contabilizzazione standard e una sintetica non tecnica;
  - b. predisposizione e presentazione del Rapporto biennale.

### **Art. 3. Sede e modalità di esecuzione della prestazione.**

L'incaricato, in forma singola o associata, Società ed altre Persone Fisiche/Giuridiche riconosciute dalla legge, in possesso dei requisiti di cui ai successivi art.5 e 6, dovrà garantire la necessaria presenza presso gli uffici comunali per l'ottimale espletamento delle attività, in particolare per la raccolta ed elaborazione dei dati, la redazione dei PAES, le attività di formazione, il coinvolgimento della cittadinanza e dei portatori di interesse.

Per l'espletamento della prestazione di servizio è richiesta la conoscenza delle "Linee Guida" del JRC per la redazione dei PAES.

Tutti gli esiti delle fasi di lavoro saranno soggette ad un'attività di verifica e confronto a cura di un organo di consulenza tecnica, ovvero un comitato tecnico-scientifico, composto da soggetti pubblici o privati individuati dal Sindaco del Comune (Arpa, Asp, Legambiente, etc.).

La proprietà intellettuale dei dati raccolti, degli elaborati e degli studi frutto dell'attività del professionista, in forma singola o associata, che verrà incaricato resteranno nella assoluta proprietà e disponibilità del Comune di Barcellona Pozzo di Gotto per i fini propri del presente bando e di ogni altro utilizzo consentito che l'Ente intenderà farne.

### **Art. 4 – Importo delle prestazioni e tempo utile – Modalità di pagamento - Contratto**

Il compenso per le attività di cui sopra viene così fissato, sulla base di idonee analisi:

Parte I	Preparazione dell'inventario base delle emissioni di CO2 (IBE)	€ 14.000,00
Parte II	Elaborazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES)	€ 6.000,00
Parte III	Attività di formazione dei dipendenti comunali e sensibilizzazione della cittadinanza	€ 6.000,00
Parte IV	Predisposizione di un sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni	€ 5.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 31.000,00</b>

Il compenso massimo stabilito dalle parti con il suddetto contratto è da intendersi comprensivo di tutti gli oneri fiscali previdenziali ed accessori e al netto solo di IVA.

Tempistica:

parte I: da realizzarsi entro il **venerdì 06/06/2014**;

parte II: da realizzare e consegnare entro **venerdì 25/07/2014**;

parte III: da sviluppare nel periodo compreso fra la data di conferimento dell'incarico e il **31/12/2014**;

parte IV realizzabili a **24 mesi** dalla data di consegna del PAES.

E' fissata una penale del 5% dell'importo di ciascuna parte per ogni mese di ritardo.

Il pagamento del corrispettivo avverrà sulla base di certificazione emessa dal R.U.P., previo parere favorevole dello stesso e dell'organo di consulenza tecnica del comune all'uopo nominato, come specificato dalla circolare applicativa dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei servizi di pubblica utilità, n. 1 del 18/12/2013, rif. art. 8 - erogazione dei contributi, ovvero:

- il 40% del contributo massimo concedibile alla presentazione del PAES;
- il 60% a saldo dopo l'approvazione del PAES da parte del JRC della Commissione europea.

Il contratto di affidamento dell'incarico sopra descritto, sottoscritto dal Comune e dal Professionista, in forma singola o associata individuato, regolerà le modalità di espletamento dell'incarico medesimo.

#### **Art.5 - Requisiti di ordine generale :**

Possono partecipare alla procedura i Soggetti, di cui al comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g) e h) dell'articolo 90 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., i quali ne abbiano interesse e siano in possesso alla data di presentazione della manifestazione di interesse, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'Art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. come recepito dalla L.R. 12/2011 e s.m.i.;
4. di essere in regola con gli obblighi contributivi e di iscrizione al rispettivo Albo;
5. di essere in possesso di idonea polizza assicurativa contro i rischi derivanti dalla propria attività professionale e/o di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso, a munirsi preventivamente di specifica polizza, con riferimento alla prestazione del servizio stesso.

#### **Art.6 - Requisiti specifici:**

Potranno partecipare tutti i soggetti in possesso dei requisiti generali sopraelencati, nonché dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria, architettura o discipline tecniche attinenti a materie energetiche e ambientali, dell'efficienza energetica, delle emissioni climalteranti, dell'audit e certificazione energetica;
- b) requisiti per l'abilitazione alla certificazione energetica degli edifici di cui all'art.2 del D.P.R. 16/04/2013 n. 75: "Regolamento recante disciplina dei criteri di accreditamento" per assicurare la qualificazione e l'indipendenza degli esperti e degli organismi a cui affidare la certificazione energetica degli edifici, a norma dell'art. 4, comma 1, lettera c), del D. Lgs. 19 agosto 2005, n.192;
- c) Esperienza specifica maturata in almeno uno dei seguenti ambiti: pianificazione energetica; redazione di studi di fattibilità di investimenti in campo energetico (produzione e risparmio); progettazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e di cogenerazione; diagnosi energetica e progettazione di interventi di miglioramento dell'efficienza energetica;
- d) Siano iscritti ai relativi ordini/collegi professionali.

#### **Art.7 – Procedura di affidamento adottata**

In considerazione dell'importo del servizio, l'Amministrazione intende procedere secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del Codice (D.lgs.163 del 2006) e dal Regolamento comunale per l'affidamento di forniture e servizi in economia nella versione vigente.

Le offerte saranno valutate con particolare riguardo alle seguenti caratteristiche:

1. Esperienza nel settore della pianificazione energetica a livello locale, nell'analisi e audit energetici in edilizia.
2. Partecipazione alla redazione di PAES di altri enti pubblici locali.
3. Progettazione e/o realizzazione di impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili.

Saranno inoltre preferite le offerte presentate da professionisti in forma associata, sia essa societaria o altra forma idonea.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'avviso. L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo parzialmente, qualora venga meno il pubblico interesse.

L'incarico sarà conferito con Determinazione del R.U.P. e previa negoziazione del ribasso sull'importo della prestazione con gli operatori economici risultati fra le prime cinque migliori offerte come determinate dalla graduatoria risultante dall'attribuzione dei punteggi, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Comunale per l'acquisizione dei beni e servizi, giusta Delibera del C.C. n. 56 del 18/11/2008.

#### **Art.8 – Modalità e termini per la presentazione della manifestazione di interesse**

I soggetti interessati potranno far pervenire all'Ufficio Posta in Entrata la propria istanza di partecipazione in busta chiusa, a mano o a mezzo Raccomandata A/R, entro e non oltre le ore 12.00 di martedì 18/02/2014.

La domanda, sottoscritta dalla Persona Fisica interessata o dal Legale Rappresentante, in caso di Persona Giuridica o di altra forma associativa, e corredata dalla prescritta documentazione, dovrà essere indirizzata a: **Comune di Barcellona Pozzo di Gotto, Via San Giovanni Bosco, 2, 98051 Barcellona P.G. (ME) - Ufficio Ambiente.**

La busta contenente la documentazione dovrà riportare la seguente dicitura: **“Comune di Barcellona Pozzo di Gotto (ME) - Affidamento del servizio di redazione ed implementazione del PAES (Piano d'Azione per le Energie Sostenibili) “.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

Nella domanda, redatta su modello allegato al presente bando, dovranno essere dichiarati sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, per ciascun soggetto (nel caso di società o altra forma associativa, si dovranno dichiarare e indicare tutti i dati relativi alle figure professionali messe a disposizione per l'espletamento del servizio e al Responsabile):

- A) nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, numero telefonico ed e-mail, codice fiscale/ partita Iva;
- B) titolo di studio, anno di conseguimento, votazione;
- C) abilitazione all'esercizio della professione, con eventuale iscrizione al relativo Ordine Professionale;
- D) cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;
- E) godimento dei diritti politici;
- F) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'Art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. come recepito dalla L.R. 12/2011 e s.m.i.;
- G) di essere in regola con gli obblighi contributivi e di iscrizione al rispettivo Albo;
- H) di essere in possesso di idonea polizza assicurativa contro i rischi derivanti dalla propria attività professionale e/o di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso, a munirsi preventivamente di specifica polizza, con riferimento alla prestazione del servizio stesso;
- I) l'accettazione in modo incondizionato di tutte le norme previste dal presente avviso;
- J) il recapito e-mail al quale si chiede che sia trasmessa, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura di che trattasi. Dovranno essere comunicate, a cura dell'interessato, le eventuali successive variazioni;
- K) l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.lgs 30/06/2003 n.196;



L) dichiarazione di consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati non veritieri;

L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, oltre alle dichiarazioni sostitutive di cui al paragrafo precedente, i documenti sotto riportati:

- A) curriculum vitae, redatto secondo il formato europeo, datato e sottoscritto, ovvero più curricula professionali nel caso di raggruppamenti temporanei da cui si dovranno desumere in particolare:
  - a. esperienza formativa: titoli di studio e di abilitazione professionale; master e/o corsi di specializzazione in materia di energia, ambiente, audit, certificazione energetica, uso razionale dell'energia/efficienza energetica, impianti di produzione di energia;
  - b. incarichi svolti ed attinenti alle prestazioni richieste, ultimati nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente invito: studi, analisi, consulenze, progetti e dd.ll. in materia di energia, ambiente, audit e certificazione energetica, impianti di energia rinnovabile, interventi di efficientamento energetico;
- B) titoli posseduti in copia autentica o autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445.
- C) fotocopia del documento di identità in corso di validità;

N.B.:

1. La mancanza della documentazione sopra elencata comporterà l'esclusione del professionista dalla procedura. Non verranno ammesse alla procedura le domande pervenute oltre il termine indicato.
2. Si precisa che la data di ricevimento al protocollo dell'Ente è l'unico elemento considerato utile per l'ammissione. In caso di invio a mezzo posta non farà fede la data del timbro postale.

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né attribuzione di alcun diritto o pretesa del candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

#### **Art. 9. INFORMAZIONI GENERALI.**

Il Responsabile del Procedimento in oggetto è l'ing. Salvatore Torre, Dirigente del VII Settore del Comune di Barcellona Pozzo di Gotto.

Il presente avviso è pubblicato per n. **15 (quindici)** giorni sull'Albo Pretorio online e sarà adeguatamente pubblicizzato sul sito istituzionale: [www.comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it](http://www.comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it).

#### **Art. 10. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che tutti i dati personali trasmessi con la domanda saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di affidamento del servizio. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;

- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato.

Barcellona P.G., 10 3 FEB 2014



**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

(ing. Salvatore Torre)

# MODELLO DI DOMANDA

Al Comune di Barcellona Pozzo di Gotto  
Ufficio Ambiente  
Via San Giovanni Bosco, 2,  
98051 Barcellona P.G. (ME)

**Oggetto: Avviso pubblico per l'affidamento di prestazioni di servizi relativi alla redazione e implementazione del PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile).**

**(Compilare in ogni parte - Scrivere a stampatello)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
chiede di partecipare alla selezione di cui in oggetto. A tale fine dichiara:

- a) di avere la cittadinanza \_\_\_\_\_;
- b) di godere dei diritti politici;
- c) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'Art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. come recepito dalla L.R. 12/2011 e s.m.i.;
- d) di essere in regola con gli obblighi contributivi e di iscrizione al rispettivo Albo;
- e) di essere in possesso di idonea polizza assicurativa contro i rischi derivanti dalla propria attività professionale;

oppure

di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso, a munirsi preventivamente di specifica polizza, con riferimento alla prestazione del servizio stesso;

dichiara altresì di accettare in modo incondizionato di tutte le norme previste dal presente avviso.

Si impegna a comunicare tempestivamente a questa Amministrazione ogni variazione intervenuta rispetto ai dati qui comunicati.

Autorizza il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto al trattamento dei dati ai sensi del D.lgs 30/06/2003 n.196.

Dichiara di essere consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati non veritieri.

## **SCHEDA PERSONALE SINTETICA**

### **Dati Anagrafici**

<b>Cognome e nome</b>	
<b>Luogo di nascita</b>	
<b>Data di nascita</b>	
<b>Codice Fiscale</b>	
<b>Partita IVA</b>	
<b>Indirizzo</b>	
<b>Numero telefonico</b>	
<b>E-mail</b>	

**Titolo di studio**

<b>Titolo</b>	
<b>Anno di conseguimento</b>	
<b>Votazione</b>	

<b>Abilitazione all'esercizio della professione di</b>	
<b>Iscrizione all'Ordine professionale (ove presente) in data</b>	

Allega alla presente:

1. Titoli posseduti in copia autentica o autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
2. Curriculum vitae, redatto secondo il formato europeo, datato e sottoscritto;
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. altro: \_\_\_\_\_

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma (non autenticata)**

\_\_\_\_\_